

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde på Holmegaardskolen

**Mandag den 20.9.2021 klokken 18:00 -21:00**

**STED: Håndværk & Design, administrationsbygningen, Afdeling Fensmark**

**Til stede: Ena Christensen, Ann Kristin Sneberg, Berit Jørgensen, Dan Heino Kristoffersen, Jacob Svava Mortensen, Mette Hugger, Josiane Jensen, Jesper Nielsen, Ditte-Lene Paustian, Jørgen Wilms, Tilde Marie Kannegaard 9I, Liva Bech Pedersen 6T, Mia Than West (suppleant)**

**Fraværende:**

**Afbud:**

**Mødeleder:**

**Referat: Mette Hugger**

<b>Punkt</b>	<b>Referat</b>
Sag 14 / <b>Beslutning / Godkendelse af referater</b>	
Sag 15 / MHU / <b>Orientering / 1 bilag</b> <b>Økonomi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Status i år</li> </ul>	
Sag 16 / JRW / <b>Beslutning / Billeder på hjemmesiden</b> Portrætter af medlemmer? Gerne deltage i skolefotograferingen	
Sag 17 / MHU / <b>Beslutning / Vederlag til bestyrelsesmedlemmer</b> Det drøftes og besluttet, om elevrepræsentanter skal have vederlag	
Sag 18 / JRW / <b>Orientering / Coronastatus</b>	
Sag 19 / MHU / <b>Beslutning / 2 bilag</b> <b>Trafikforhold i Toksværd</b> Der er kommet svar på vores første forespørgsel fra Center for Trafik og Ejendomme. Det undersøges hvad der står i trafikpolitikken	
Pause	
Sag 20 / JRW / <b>Orientering/ Besigtigelse af ejendomme 13. september</b> JRW orienterer om besigtigelsen.	
Sag 21 / JG / <b>Drøftelse/beslutning / 1 bilag</b> <b>Princip O – princip for brug af mobile enheder</b> Princippet revideres.	
Sag 22 / JM / <b>Drøftelse / Video om forældremøder</b> Opfølgning på brug af video	
Sag 23 / MHU / <b>Orientering / Legepladsprojekt</b> Status på legepladsprojekt	
Sag 24 / <b>Orientering / Bordet rundt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medlemmer</li> <li>• Medarbejdere</li> <li>• Ledelsen</li> <li>• Formanden</li> </ul>	
Sag 25 / <b>Beslutning / Punkter til kommende møde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	
Sag 26 / <b>Orientering / Eventuelt</b>	

# Holmegaardskolen

Resultat pr. 31-08-2021

	Forbrug	Budget	Restforbrug	Forbrugs%	Forventet forbrug	Forventet forbrugsprocent
<b>Holmegaardskolen almen</b>						
Løn almen (lærer)	2.372.345	27.793.477	25.421.132	8,54%	27.998.091	100,74
Eksterne løn-omkostningsfordeling	-					
Vikar	62.652	1.400.000	1.337.348	4,48%	1.400.000	100,00
Forventet besparelse på vikarforbruget	-		-2.523		-	
Lønudgift COVID 19	2.523					
Løn ledelse og adm.	366.374	4.188.221	3.821.847	8,75%	4.239.674	101,23
Teknisk klynge service	159.951	2.003.107	1.843.156	7,99%	1.840.388	91,88
Personaleudgifter excl. udd.	17.026	125.000	107.974	13,62%	125.000	100,00
Efter og Videreudd.	1.192	350.000	350.000	0,34%	350.000	100,00
Undervisningsmateriale	-51.932	1.360.000	1.411.932	-3,82%	1.360.000	100,00
Heraf ekstra udgifter COVID 19	2.222					
Heraf ekstra udgifter til Trivsel	14.621					
Administrationsomkostninger (incl. IT, tlf)	27.756	350.000	322.244	7,93%	350.000	100,00
Inventar	14.483	390.000	375.517	3,71%	390.000	100,00
Ejendomsudgifter	127.891	3.364.939	3.237.048	3,80%	3.364.939	100,00
<b>Sum almen</b>	<b>3.100.261</b>	<b>41.324.744</b>	<b>38.225.676</b>	<b>7,50%</b>	<b>41.418.092</b>	<b>100,23</b>
Kontrol (alm+led/adm+efterudd+klynger)	<b>3.100.261</b>					
Dif	-0					
<b>Holmegaardskolen SFO</b>						
Løn	593.668	4.956.000	4.362.332	11,98%	6.870.854	138,64
Vikar	63.827	216.000	152.173	29,55%	216.000	100,00
Løn ledelse og adm.	56.826	980.000	923.174	5,80%	660.726	67,42
Personaleudgifter SFO	15.676	30.000	30.000	52,25%	30.000	100,00
SFO aktiviteter (inkl. it)	10.047	268.202	258.155	3,75%	268.202	100,00
Administrationsomkostninger (incl. IT, tlf)	24.509	60.000	38.111	40,85%	60.000	100,00
Inventar	-	30.000	30.000	0,00%	30.000	100,00
Foreldrebetaling	-483.443	-5.118.943	-4.635.500	9,44%	-5.118.943	100,00
<b>Sum SFO</b>	<b>281.109</b>	<b>1.421.259</b>	<b>1.158.445</b>	<b>19,78%</b>	<b>3.016.839</b>	<b>212,27</b>
Kontrol	<b>281.109</b>					
Dif	-					

**Specialundervisning**

Løn	962.018	9.800.000	8.837.982	9,82%	10.399.024	106,11
Løn ledelse og adm.	95.573	1.200.000	1.104.427	7,96%	1.107.595	92,30
Vilkar	32.687	400.000	367.313	8,17%	400.000	100,00
Uddannelse og kurser	0	0	-		0	
Elevrelaterede udgifter (NY)	-	-	-		-	
Køb og salg af pladser	23.156	9.565.563	9.661.699	0,24%	9.147.206	95,63
Behandling	38.067	565.686	527.619	6,73%	798.481	141,15
Støtte i SFO	10.881	1.658.755	1.647.874	0,66%	1.684.656	101,56
<b>Sum Specialundervisning</b>	<b>1.162.380</b>	<b>23.190.004</b>	<b>22.027.624</b>	<b>5,01%</b>	<b>23.536.961</b>	<b>101,50</b>
Kontrol	1.162.380					
Dif	0					
<b>Total</b>	<b>4.543.750</b>	<b>65.936.007</b>	<b>61.411.745</b>	<b>6,89%</b>	<b>67.971.892</b>	<b>103,09</b>
<b>Mindreforbrug skoleåret 20-21</b>		<b>805.557</b>				
<b>BudgetReguleringer</b>		<b>-16.134</b>				
<b>Total</b>	<b>4.543.750</b>	<b>66.725.430</b>	<b>61.411.745</b>	<b>6,81%</b>	<b>67.971.892</b>	<b>101,87</b>
Kontrol	-	66.725.430				
Dif	4.543.750	-				
Forventede Refusioner - herunder barselsrefusioner					<b>-1.000.000</b>	
Forventet udbetaling af 6. ferieuge					<b>250.000</b>	
Forventet jobrotationsydelse					<b>-459.084</b>	
Manglende jobrotationsydelse fra før sommerferien					<b>-493.000</b>	
Forventet feriemidler					<b>450.000</b>	
<b>Coronaudgifter</b>						
Foreløbige løn udgifter COVID 19	2.523					
Foreløbige ekstra udgifter COVID 19	2.222					
<b>Trivselsmidler</b>						
Foreløbige ekstra udgifter til trivsel	14.621					
<b>Forventet tilbagelevering af Covid-19 midler fra foråret 2020</b>						
<b>Resultat driftsåret 2020-21</b>		<b>66.725.430</b>			<b>66.719.808</b>	<b>99,99</b>
						<b>-5.622</b>

Vores økonomi ser fornuftig ud, vi skal dog fortsat passe på og have et særligt fokus på vores 20.2 område, som er stigende.

Svar fra Center for Trafik og Ejendomme

Kære Holmegaardskolen

Tak for jeres henvendelse vedrørende krydsning af Søledsvej. Jeg beklager manglende svar.

Vi modtaget en tilsvarende henvendelse fra lokalrådet.

Team Trafik har i perioden 4. maj til 12. maj 2021 foretaget en hastighed- og trafiktælling på Søledsvej (ved nr. 17). Hovedresultaterne for tællingen er vedhæftet. Der er en hastighedsbegrænsning på 50 km/t og en anbefalet hastighed på 40 km/t det pågældende sted. Hovedresultaterne er vedhæftet. De viser en gennemsnitshastighed på omkring de 45 km/t. Det er umiddelbart ikke hastigheder, der giver anledning til trafiksikkerhedsmæssig bekymring.

Dog kan det stadigvæk være utrygt at krydse vejen. Derfor vil vi overveje at tage krydsning af Søledsvej med til nærmere undersøgelse i forbindelse med udarbejdelse af ny Trafiksikkerhedsplan.

Etablering af fodgængerfelt, hvor der ikke i forvejen er vigepligtsforhold, er ikke en løsning, som vi umiddelbart kan anbefale. Et fodgængerfelt på åbne strækninger giver en falsk tryghed, da undersøgelser viser, at mange bilister ikke stopper ved fodgængerfelter. Det må desuden forventes, at der er mange cyklister, der skal krydse vejen. Dette vil formentlig betyde, at mange vil cykle igennem fodgængerfeltet, hvilket vil give øget risiko for påkørsler, da bilisterne ikke er forberedt på dette.

Har i spørgsmål eller kommentarer, er I velkommen til at kontakte Team Trafik.



## **Princip for trafik**

### Baggrund:

### Formål:

Princip for kost skal være med til at sikre, at alle forældre og elever på skolen tager ansvar for, at skolens elever spiser sundt og varieret, både hjemme og på skolen. Dette skal være med til at sikre, at eleverne på skolen får de bedste muligheder for god indlæring og trivsel. Dette princip understøtter, at viden om kost, ernæring og sundhed kan være med til at lægge kimen til et sundt og langt liv.

### Målsætning:

- Alle elever skal modtage undervisning, som kan underbygge deres forståelse for nødvendigheden af en god kost og et sundt liv
- Skole og SFO skal understøtte, at måltider bliver en god oplevelse
- Alle elever skal have kendskab til sund og varieret kost, så de kender måltidernes betydning for sundhed og forebyggelse af sygdomme senere i livet
- Der skal til stadighed være et tilbud om ekstern leverandør af mad til skolen til de elever, som ikke selv medbringer madpakker
- En ekstern leverandør skal have et udvalg, som opfylder en sammensætning af sund og varieret kost

Forældrene har ansvaret for elevernes adfærd, og dermed også deres kost, uden for skolen, men skolen håndhæver skolebestyrelsens princip på skolen.

Det forventes, at ingen elever kommer i skole uden at have spist morgenmad og uden at få frokost.

**Vedtaget i skolebestyrelsen den 23. februar 2021**



## **Princip for brug af mobiltelefoner og andre elektroniske medier på Holmegaardskolen**

**Brug af mobiltelefoner og andre elektroniske medier i skoletiden og på skolens område er kun tilladt efter aftale med skolens personale.**

### **Baggrund:**

Der er en oplevelse af, at den megen brug af mobile enheder svækker elevernes evne til samvær med andre, og deres mulighed for at fastholde koncentration og fokus i undervisningen. Dette er uhensigtsmæssigt, og derfor er dette princip udarbejdet.

### **Formål:**

Der er et ønske om at styrke elevernes relationskompetencer, og give mulighed for mere nærvær og samvær blandt eleverne. Blandt andet gennem nedenstående:

- Mindre stress og mindre pres fra sociale medier i hverdagen
- Bedre koncentration i timerne og mere fokus på faglighed og fordybelse, frem for forstyrrelser fra mobiltelefonen
- Bedre fællesskab via fællesaktiviteter i pauserne

### **Målsætning:**

- Skolen tilstræber, at der er gode muligheder for fælles aktiviteter i pauserne
- Skolen tilstræber, at alle elever kan være en del af et positivt fællesskab
- Skolen tilstræber at netetik og digital dannelse bliver en del af undervisningen

Skolen opfordrer alle forældre til at støtte op om dette princip, ved at mindske brugen af mobiltelefon på skolens område til det absolut minimale, og derved være den gode rollemodel.

**Vedtaget i skolebestyrelsen 25. april 2019. Princippet er gældende fra 1. august 2019.**